



### فرم درخواست کارگاه آموزشی-پژوهشی

#### مدیر محترم پژوهشی دانشگاه

با سلام و احترام

به استحضار میرساند، در خصوص انجام کارگاه آموزشی-پژوهشی به شرح ذیل خواهشمند است ضمن بررسی درخواست، اقدامات لازم را مبذول فرمائید.

موضوع کارگاه: .....

جامعه آماری دانشجویان مورد نظر از نظر تعداد ..... و رشته تحصیلی:.....

تعداد جلسات: ..... مبلغ پیشنهادی برای هر جلسه ۱ ساعته: ..... مبلغ کل: .....

نیاز به سالن اجتماعات:  دارد  ندارد

نیاز به پروژکتور:  دارد  ندارد

گواهی پایان دوره نیاز دارد  ندارد

امضا و نام و نام خانوادگی درخواست کننده کارگاه

#### معاون محترم پژوهشی

با سلام و احترام

احتراماً، با توجه به بررسی اولیه امکان برگزاری کارگاه وجود دارد. لذا، برای برگزاری کارگاه آموزشی فوق در مؤسسه اعلام نظر فرمائید.

مدیر پژوهشی دانشگاه

#### ریاست محترم دانشگاه

با سلام و احترام

احتراماً با توجه موارد ذکر شده برای برگزاری کارگاه آموزشی فوق در صورت موافقت دستور همکاری لازم را صادر فرمائید.

معاون پژوهشی دانشگاه

#### معاون محترم پژوهشی و مدیران محترم مالی، اداری و حراست

با سلام

برگزاری کارگاه آموزشی فوق از نظر اینجانب بلامانع است، لطفاً اقدام فرمائید.

سالن اجتماعات لازم است

پروژکتور لازم است

درصد مؤسسه ..... درصد مدرس.....

رئیس دانشگاه

رونوشت قبل از برگزاری جلسه: مدیر محترم اداری  ، مدیر محترم حراست

رونوشت بعد از برگزاری جلسه: مدیر محترم مالی



### قرارداد برگزاری دوره های آموزشی

این قرارداد بین موسسه عمران و توسعه و خانم / آقای ..... برای برگزاری کارگاه آموزشی مهارتی تحت عنوان "....." منعقد می شود.

تعداد جلسات.....هر جلسه به مدت ..... ساعت است و مبلغ شهریه دوره برای هر نفر از شرکت کنندگان..... ریال است. حق الزحمه مدرس..... سهم موسسه ..... است.

گواهی شرکت در کارگاه صادر می شود/نمی شود و هزینه آن برای هر نفر .... ریال است.

مدرس کارگاه امضا و تاریخ	معاون پژوهشی موسسه امضا و تاریخ	ریاست موسسه امضا و تاریخ
-----------------------------	------------------------------------	-----------------------------

✓ این آیین نامه در جلسه مورخه ۱۴۰۳/۰۲/۰۳ شورای پژوهشی مؤسسه به تصویب رسید و از ابتدای سال ۱۴۰۳ قابل اجرا می باشد.