

نحوه تهیه و اصول نگارش پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی

الف) ترتیب و موارد صفحات

- ۱- برگه مشخصات پایان‌نامه (شامل کد رهگیری پروپوزال و پایان‌نامه و اطلاعات مشخصه پایان‌نامه مطابق فرم پیوست شماره ۸)
- ۲- اولین برگ: بنام خالق یکتا (به سلیقه دانشجو انتخاب شود)
- ۳- دومین برگ: عنوان فارسی (مطابق پیوست شماره ۱، روی جلد نیز مشابه این فرم می باشد).
- ۴- سومین برگ: برگه اصالت و مالکیت اثر (همه امتیازهای پایان‌نامه، فرم پیوست شماره ۲)
- ۵- چهارمین برگ: برگ تأیید هیئت داوران/ صورت جلسه دفاع (تصویب نامه با امضای اساتید راهنما و مشاور، داوران خارجی و داخلی و سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده).
- ۶- پنجمین برگ: تقدیم اثر (این صفحه برای تقدیم پایان‌نامه از سوی دانشجو به افراد یا سازمان‌هایی که برای او مهم هستند در نظر گرفته شده است. اگر پایان‌نامه به کسی تقدیم نمی شود این صفحه را پاک کنید).
- ۷- ششمین برگ: تشکر و قدردانی (این صفحه برای سپاسگزاری دانشجو از افراد یا سازمان‌ها در نظر گرفته شده است. اگر از کسی سپاسگزاری نمی شود این صفحه را پاک کنید).
- ۸- هفتمین برگ: چکیده فارسی (مطابق فرم پیوست شماره ۳)
- ۹- هشتمین برگ: فهرست نوشتار (مطابق فرم پیوست شماره ۴) و در ادامه فهرست کوتاه‌نوشت‌ها، فهرست جدول‌ها، فهرست تصویرها، فهرست نمودارها و فهرست پیوست‌ها به تشخیص استاد راهنما و در صورتیکه بیشتر از ۱۰ عدد باشند، قرار می گیرد.
- تبصره ۱:** شماره صفحات فهرست مطالب از اول تا آخرین صفحه مربوط به فهرست در وسط و به فاصله ۱ سانتیمتر از حاشیه پایین متن و با حروف (یک ، دو ، سه ، ...) نوشته شود.
- ۱۰- متن اصلی پایان‌نامه مطابق با ساختار ارائه شده در بند **ب** نوشته شود (**مقدمه و متن اصلی پایان نامه** قرار گیرد، مطابق راهنمای متن، جداول و اشکال و ... و پیوست شماره ۷)
- ۱۱- فهرست منابع (مطابق راهنمای مراجع و منابع)
- ۱۲- پیوست‌ها
- ۱۳- واژه‌نامه توصیفی (مثال: پایان‌نامه: واژه پایان‌نامه ریشه‌ای لاتین دارد که به معنای «مسیر» است).
- ۱۴- واژه‌نامه فارسی به انگلیسی (معادل فارسی کلمات و عبارت لاتین)
- ۱۵- واژه‌نامه انگلیسی به فارسی (معادل لاتین کلمات و عبارت فارسی)
- ۱۶- فهرست مقاله‌های برگرفته از پایان‌نامه
- ۱۷- چکیده انگلیسی (مطابق فرم پیوست شماره ۵)
- ۱۸- عنوان انگلیسی (مطابق پیوست شماره ۶، روی جلد نیز مشابه این فرم می باشد).

ب) ساختار پایان نامه یا رساله

۱- **چکیده:** این قسمت در یک صفحه تهیه شود و **قبل از فهرست مطالب** قرار گیرد. چکیده شامل کارهای انجام شده، روش های بکار گرفته شده و نتایج بدست آمده می باشد. در انتهای چکیده واژه های کلیدی حداکثر در یک خط ذکر می شود. **چکیده بدون ذکر فرمول، شکل و مرجع و هر گونه زیرنویسی می باشد.**

۲- **مقدمه:** شامل کلیاتی در ارتباط با اهمیت موضوع مورد پژوهش می باشد. **مقدمه فصل نیست** و حداکثر در **۵ صفحه** تنظیم شده و بعد از فهرست قرار می گیرد و می تواند شامل مطالب زیر باشد:

- تاریخچه کلی کارهای انجام شده (جزئیات در بخش بررسی منابع آورده می شود).
- ارتباط موضوع تحقیق با کارهای قبلی
- اهمیت موضوع و هدف آن
- محتوای فصل های بعدی

متن اصلی پایان نامه شامل چهار فصل به ترتیب ذیل می باشد:

۳- **فصل اول مرور و بررسی تحقیقات علمی می باشد.** در این قسمت بخشی از اصول تئوری و پایه های نظری مربوط به موضوع پایان نامه مطرح می شود. سپس اطلاعات و سوابق پژوهش های انجام یافته با ذکر منابع مربوطه به اندازه کافی مورد بررسی قرار می گیرد.

۴- **فصل دوم بررسی مواد و روش ها می باشد.** این قسمت محل انجام پژوهش و مشخصات آن، شرح کامل مواد، طرح های آزمایشی و یا روش های انجام کار و نحوه تجزیه داده ها را در بر می گیرد. روش های بکار رفته باید به نحوی در پایان نامه توصیف شوند که تکرار پژوهش امکان پذیر باشد. در ارتباط با روش های آماری مورد استفاده نیز در صورت متداول بودن، ذکر جزئیات کامل الزامی نبوده و ذکر منابع مربوطه کافی خواهد بود. در غیر این صورت روش های آماری باید به دقت و با ذکر روابط محاسباتی و منابع مورد استفاده نوشته شوند.

۵- **فصل سوم بحث و بررسی می باشد.** در این قسمت بحث شامل تجزیه و تحلیل داده و نتایج بدست آمده با در نظر گرفتن هدف بررسی و مقایسه نتایج ارائه می گردد. نتایج بصورت داده ها، یافته ها و یا اطلاعات بدست آمده در زمینه پژوهش مورد نظر و نیز توضیحات لازم در ارتباط با داده ها درج می شود. برای اختصار و امکان دستیابی به اطلاعات بهتر است تا حد امکان نتایج را بصورت جدول ها و شکل ها ارائه نمود.

۶- **فصل چهارم نتیجه گیری و پیشنهادات می باشد.**

باید توجه کرد که در این قسمت کلیات مورد بحث قرار گیرد و از بحث‌های تکراری خودداری شود. ممکن است نتایج حاصل از پژوهش همواره معنی‌دار و مثبت نباشد. این نتایج از ارزش کار پژوهش نخواهد کاست و نتایج غیر معنی‌دار و منفی نیز خود یک نتیجه به حساب می‌آید. در پایان این فصل می‌توان نتیجه‌گیری نهایی (مهمترین نتایج پژوهش) و احیاناً پیشنهادهای مورد نظر را ارائه کرد.